

Dossier à retourner dans un délai de 21 jours avant la période de vacances concernée.
Inscriptions prises en compte par ordre d'arrivée, en fonction des postes disponibles.



Renseignements généraux

Nom : Prénom :

Sexe : masculin / féminin Date et lieu de naissance* : / / à

Adresse :

Code postal : Commune** :

Téléphone mobile : Adresse email :

Numéro de sécurité sociale :

Numéros de téléphone à appeler en cas d'urgence :

Téléphone domicile :

Téléphone travail du père : Lieu :

Téléphone travail de la mère : Lieu :

Téléphone du médecin traitant : Nom :

* Le participant doit être âgé d'au moins 16 ans et de moins de 18 ans au moment du chantier.

** Le participant doit résider dans la commune de Saint-Morillon.

Situation (cochez une case)

Lycéen(ne), précisez l'établissement :

Étudiant(e), précisez l'établissement :

Autre, précisez :

Disponibilités (cochez une ou plusieurs cases, l'engagement minimum est d'une semaine*)**

Vacances de la Toussaint
Inscription à partir du 10/09/2018

- 1^{ère} semaine
du lundi 22/10/2018
au vendredi 26/10/2018
- 2^{ème} semaine (4 jours)
du lundi 29/10/2018
au vendredi 02/11/2018

Vacances d'Hiver
Inscription en janvier 2019

- 1^{ère} semaine
du lundi 18/02/2019
au vendredi 22/02/2019
- 2^{ème} semaine
du lundi 25/02/2019
au vendredi 01/03/2019

Prochainement

Vacances de Printemps
Inscription en mars 2019

- 1^{ère} semaine
du lundi 15/04/2019
au vendredi 19/04/2019
- 2^{ème} semaine (4 jours)
du mardi 23/04/2019
au vendredi 26/04/2019

*** Une semaine de travail inclut 5 demi-journées (sauf jours fériés) d'une durée de 3h30 dont 30 minutes de pause.

Autorisation « droit à l'image »

Dans le cadre des chantiers « argent de poche », des photos ou des reportages peuvent être réalisés. Ces supports sont susceptibles d'être utilisés pour faire connaître les chantiers effectués sur la commune, et non à des fins commerciales. Ils peuvent être diffusés sur le site internet, le bulletin, ou la newsletter de la commune.

Le participant : autorise les prises de vues et leur diffusion / refuse les prises de vues et leur diffusion.

Fait à, le / /

Signature du représentant légal du participant
précédée de la mention « Lu et approuvé »

Signature du participant
précédée de la mention « Lu et approuvé »

Autorisation Parentale (à remplir par le représentant légal du participant mineur)

Je soussigné(e), Monsieur, Madame

demeurant à (adresse complète).....

autorise mon enfant*

à participer au dispositif « Argent de poche » de la commune de Saint-Morillon, dans les conditions définies dans le « CONTRAT DE PARTICIPATION au dispositif ARGENT DE POCHE ».

Je certifie que mon enfant* : possède une assurance responsabilité civile, est à jour de ses vaccinations.

J'autorise également les responsables à prendre les initiatives nécessaires en cas d'accident ou de maladie.

** ou le mineur dont je suis le représentant légal.*

Fait à, le / /

Signature du représentant légal du participant
précédée de la mention « Lu et approuvé »

Signature du participant
précédée de la mention « Lu et approuvé »

Pièces à joindre au dossier d'inscription :

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Copie d'une pièce d'identité | <input type="checkbox"/> Fiche sanitaire de liaison |
| <input type="checkbox"/> Copie d'attestation d'assuré social (carte Vitale) | <input type="checkbox"/> Contrat de participation signé |
| <input type="checkbox"/> Attestation d'assurance responsabilité civile | <input type="checkbox"/> Lettre de motivation (quelques lignes) |
| <input type="checkbox"/> Copie d'un justificatif de domicile | |

Aucun dossier incomplet à la date limite de dépôt ne sera pris en compte.